

## KONKURSNÍ ŘÍZENÍ

Město Jiříkov, zřizovatel příspěvkové organizace Sociální služby Jiříkov, příspěvková organizace, se sídlem Filipov 65, 407 53 Jiříkov, na základě usnesení Rady města Jiříkova č. 820/2024 ze dne 10.07.2024, vyhlašuje

**konkursní řízení na pracovní místo ředitele/ředitelky  
Sociální služby Jiříkov, příspěvková organizace,  
se sídlem Filipov 65, 407 53 Jiříkov**

**Požadavky územního samosprávného celku:**

- vysokoškolské vzdělání v magisterském, inženýrském nebo bakalářském studijním programu,
- minimálně 3 roky odborné praxe v sociální oblasti - výhodou,
- minimálně 3 roky praxe ve funkci vedoucího pracovníka - výhodou,
- bezúhonnost,
- znalost problematiky poskytování sociálních služeb a standardů kvality sociálních služeb,
- znalost zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů,
- obecná znalost problematiky hospodaření a financování příspěvkové organizace,
- dobrá znalost práce na PC (programy Word, Excel, internet, elektronická spisová služba, apod.),
- komunikativnost, organizační schopnosti, samostatnost, zodpovědnost, spolehlivost, empatie a flexibilita,
- řidičské oprávněné skupiny B - aktivní řidič.

**Předpoklady pro vznik pracovního poměru:**

- státní občan ČR, popřípadě fyzická osoba, která je cizím státním občanem a má v České republice trvalý pobyt,
- dosažení věku 18 let,
- způsobilost k právním úkonům a bezúhonnost,
- ovládnutí jednacím jazyka.

**Uchazeč předloží písemnou přihlášku, která musí obsahovat tyto náležitosti:**

- jméno, příjmení a titul uchazeče,
- datum a místo narození uchazeče,
- státní příslušnost uchazeče,
- místo trvalého pobytu uchazeče,

- číslo občanského průkazu nebo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana,
- kontaktní spojení na uchazeče (telefon, e-mail),
- datum a vlastnoruční podpis uchazeče.

#### **Výčet dokladů, které uchazeč připojí k přihlášce:**

- úředně ověřené kopie dokladů o nejvyšším dosaženém vzdělání (případně doklady o dalším vzdělání),
- doklad o průběhu zaměstnání a délce praxe včetně pracovního zařazení (např. pracovní smlouvy, potvrzení zaměstnavatelů atd.),
- strukturovaný profesní životopis,
- písemnou koncepci rozvoje příspěvkové organizace Sociální služby Jiříkov, příspěvková organizace, v maximálním rozsahu 4 stran formátu A4,
- výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce,
- úředně ověřená kopie osvědčení dle ust. § 4 odst. 1 zákona č. 451/1991 Sb., kterým se stanoví některé další předpoklady pro výkon některých funkcí ve státních orgánech a organizacích České a Slovenské Federativní Republiky, České republiky a Slovenské republiky, ve znění pozdějších předpisů (lustrační osvědčení lze při podání přihlášky nahradit čestným prohlášením, že uchazeč o lustrační osvědčení zažádal a doloží je ihned po jeho obdržení), nevztahuje se na uchazeče narozené po 1. prosinci 1971,
- čestné prohlášení dle ust. § 4 odst. 3 zákona č. 451/1991 Sb., kterým se stanoví některé další předpoklady pro výkon některých funkcí ve státních orgánech a organizacích České a Slovenské Federativní Republiky, České republiky a Slovenské republiky ve znění pozdějších předpisů, (nedokládají uchazeči narození po 1. prosinci 1971),
- lékařské potvrzení o způsobilosti k vykonávání funkce ředitele/ředitelky ne starší než 3 měsíce,
- písemný souhlas se zpracováním osobních údajů pro účely tohoto konkursního řízení ve smyslu zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů.

**Předpokládaný termín nástupu:** 01.10.2024 (nebo dle dohody).

**Platové zařazení:** 12. platová třída

**Termín podání přihlášky:** písemnou přihlášku s požadovanými doklady je nutno doručit tak, aby ji vyhlášovatel obdržel nejpozději do dne **16.09.2024 do 15.00 hodin**. Přihláška doručená po stanoveném termínu bude uchazeči vrácena bez dalšího projednání.

**Způsob podání přihlášky:** písemně poštou nebo osobně na adresu **Město Jiříkov, Náměstí 464/1, 407 53 Jiříkov**.

**Obálku označit textem: „NEOTVÍRAT - KONKURNÍ ŘÍZENÍ SOCIÁLNÍ SLUŽBY JIŘÍKOV, PŘÍSPĚVKOVÁ ORGANIZACE“.**

**Vyhlášovatel si vyhrazuje právo změnit, doplnit nebo prodloužit toto výběrové řízení, popřípadě od něj odstoupit či toto výběrové řízení kdykoliv v jeho průběhu zrušit nebo nevybrat žádného uchazeče, a to bez udání důvodu.**

**Případné dotazy zodpoví:** Ing. Dagmar Bosáková, tel. č.: 412 338 111, e-mail: bosakova.d@jirikov.cz.

V Jiříkově dne 22.07.2024

Ing. Bc. Jindřich Jurajda, DiS.  
Starosta města, v.r.

**Informace o zpracování osobních údajů:**

Poskytnuté osobní údaje bude správce (Město Jiříkov, Náměstí 464/1, 407 53 Jiříkov, IČ: 00261424) zpracovávat v souladu s Obecným nařízením o ochraně osobních údajů (dále jen „obecné nařízení“) pro účely výběrového řízení. Právním základem pro toto zpracování je nezbytnost pro provedení opatření přijatých před uzavřením smlouvy na žádost subjektu údajů. Údaje nebudou poskytnuty třetí osobě a u správce budou uchovány po dobu nezbytnou k naplnění účelu výběrového řízení.

Poskytnuté materiály obsahující osobní údaje budou po skončení konkursního řízení neúspěšným uchazečům vráceny na jejich vyžádání.